

GRIGLIE PER LA VALUTAZIONE E L'AUTOVALUTAZIONE DELLE COMPETENZE DEGLI ALLIEVI
EMERSE DALLA PROVE DI REALTÀ ED ATTIVITÀ LABORATORIALI

ITALIANO

individuare e utilizzare strumenti di comunicazione e di team working utilizzandoli in contesti organizzativi e professionali di riferimento				
DIMENSIONI	LIVELLO AVANZATO	LIVELLO INTERMEDIO	LIVELLO BASE	LIVELLO INIZIALE
Comprensione del testo	Analizza ed interpreta testi letterari complessi argomentando e valutando le varie caratteristiche anche in rapporto al contesto storico letterario di riferimento. Riconosce approfonditamente i diversi stili comunicativi in rapporto ai periodi e alle culture di riferimento.	Analizza testi letterari argomentando e valutando le varie caratteristiche anche in rapporto al contesto storico letterario di riferimento. Riconosce i diversi stili comunicativi in rapporto ai periodi e alle culture di riferimento.	Comprende testi letterari argomentando le varie caratteristiche anche in rapporto al contesto storico letterario di riferimento. Riconosce qualche stile comunicativo in rapporto ai periodi e alle culture di riferimento.	
Uso delle fonti	Sa riconoscere e classificare fonti letterarie di diverso tipo e fa collegamenti tra le fonti su cui sta lavorando, individuando efficacemente relazioni complesse e i nessi di causa-effetto. Sa utilizzare in modo corretto, efficace ed esauriente i materiali forniti dall'insegnante.	Sa riconoscere e classificare fonti letterarie di diverso tipo e fa collegamenti tra le fonti su cui sta lavorando, individuando correttamente relazioni e nessi di causa-effetto. Sa utilizzare in modo corretto ed efficace i materiali forniti dall'insegnante.	Sa riconoscere e classificare fonti letterarie di diverso tipo e fa solo i collegamenti espliciti tra i testi su cui sta lavorando, non sempre individuando i nessi di causa-effetto. Non riesce sempre ad utilizzare correttamente tutti i materiali forniti dall'insegnante.	Utilizza strumenti di comunicazione e di team working solo se guidato
Comprensione del compito	Comprende bene le indicazioni, le parti strutturali e il contenuto della prova distinguendo gli elementi principali da quelli accessori	Comprende abbastanza bene le indicazioni, le parti strutturali e il contenuto della prova distinguendo gli elementi principali	Segue parzialmente le indicazioni e comprende solo le parti più semplici della prova	
Lessico ricettivo e produttivo	Comprende ed utilizza un lessico ricco e vario; sa adoperare e riconoscere il linguaggio figurato e individua le relazioni di significato tra le parole; identifica i	Comprende ed utilizza un lessico vario; individua le relazioni di significato tra le parole; sa adoperare in base alla situazione	Comprende ed utilizza il lessico di base.	

	linguaggi specialistici e sa adoperare in base alla situazione diversi registri linguistici	diversi registri linguistici		
Ricerca ed approfondimento	È capace di procurarsi nuove informazioni e si impegna in approfondimenti	È capace di procurarsi nuove informazioni	Si limita alle informazioni essenziali e basilari	
Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo				
DIMENSIONI	LIVELLO AVANZATO	LIVELLO INTERMEDIO	LIVELLO BASE	LIVELLO INIZIALE
Comunicazione	Usa un linguaggio corretto, ricco, articolato e forme di comunicazione adeguate, anche multimediali, prestando attenzione alla preparazione e all'efficacia della modalità di presentazione del prodotto elaborato	Usa un linguaggio corretto, ricco, articolato e forme di comunicazione adeguate, anche multimediali, curando la preparazione della presentazione del prodotto elaborato	Comunica in modo semplice ed essenziale	
Espressione del proprio punto di vista	Sa esprimere il proprio punto di vista e confrontarlo con quello altrui mostrandosi coerente con i valori di riferimento assunti	Sa esprimere il proprio punto di vista	Esprime il proprio punto di vista pur incontrando qualche difficoltà	
Elaborazione	Svolge la prova in modo pertinente e completo, rielaborando le informazioni in modo organico e personale con la presenza di evidenti elementi di originalità. Sa redigere questionari utili per la raccolta di dati	Svolge la prova in modo pertinente e completo, rielaborando le informazioni in modo organico con la presenza di evidenti elementi di originalità. Sa redigere questionari utili per la raccolta di dati	Svolge la prova in modo sufficiente rielaborando le informazioni essenziali	Ha bisogno di essere guidato nella produzione e comunica in modo semplice, con scarse informazioni, facendo molti errori grammaticali.
Produzione scritta	Produce testi, anche digitali, a partire dalle conoscenze storiche acquisite operando collegamenti in modo eccellente e argomentando in maniera convincente le proprie riflessioni, usando un linguaggio pertinente ed elaborato. Se richiesto, sa integrare in modo efficace il testo verbale con materiali grafici.	Produce testi, anche digitali, a partire dalle conoscenze storiche acquisite operando collegamenti in modo adeguato e argomentando le proprie riflessioni, usando un linguaggio soddisfacente e linguisticamente corretto. Se richiesto, sa integrare il testo verbale con	Produce testi brevi ed utilizza in modo sufficientemente comprensibile il lessico storico, pur con qualche imprecisione relativa al contenuto storico	

		materiali grafici.		
Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici con criticità per un apprendimento permanente				
Organizzazione del lavoro	È capace di organizzare gli strumenti necessari all'esecuzione della prova con metodo sia in relazione a un complesso di azioni pensate e messe in atto in relazione all'impiego dei materiali tecnici che si è procurato da solo. Porta a termine il lavoro nei tempi stabiliti	È capace di organizzare gli strumenti necessari all'esecuzione della prova con metodo riuscendo a mettere in atto gran parte delle azioni pensate e procurandosi da solo i materiali tecnici utili. Porta a termine il lavoro nei tempi stabiliti	Non segue dei criteri per organizzare lo svolgimento della prova e gli sono indicati da altri gli strumenti necessari. Stenta a rispettare i tempi previsti per la consegna del lavoro.	Utilizza gli strumenti culturali solo se guidato. Non riesce a padroneggiarli con la dovuta criticità
Gestione dei vincoli e risorse	Di fronte alle difficoltà si pone domande e arriva alla soluzione, anche ricorrendo alla propria esperienza in base alle esigenze del nuovo contesto di lavoro.	Non si scoraggia di fronte alle difficoltà e ricerca soluzioni.	Tralascia i compiti più difficili ed applica regole e procedure basilari	
Revisione del lavoro	Revisiona con attenzione il lavoro svolto, migliorando e curando la qualità e la quantità delle informazioni.	Revisiona il lavoro svolto, curando la quantità delle informazioni.	Non revisiona il lavoro riportando solo le informazioni essenziali	
Uso degli argomenti cognitivi	Raccoglie, seleziona, confronta ed analizza dati, argomenta, formula e verifica ipotesi. Nel lavoro di gruppo è collaborativo e rispetta le idee degli altri.	Raccoglie, seleziona, confronta dati, argomenta e formula ipotesi. Nel lavoro di gruppo è collaborativo e rispetta le idee degli altri.	Raccoglie e seleziona, dati ma argomenta in modo semplice. Nel lavoro di gruppo è esecutivo.	
AUTOVALUTAZIONE		<ul style="list-style-type: none"> • Sono in grado di formulare giudizi sulla mia prestazione in rapporto ai compiti richiesti • Sono consapevole dei miei punti di forza e dei miei punti di debolezza 		
Che cosa ho saputo fare bene?			
Che cosa devo migliorare?			

Che cosa ho imparato da questo lavoro?
Che cosa non sono riuscito a fare?

Tabella riassuntiva dei livelli di competenza				
Segnare per ogni prova i livelli di competenza raggiunti in base alla griglia di valutazione: scrivere nei riquadri in corrispondenza delle rispettive dimensioni A per il livello avanzato, I per quello intermedio, B per quello di base e IN per quello iniziale.				
		COMPITO 1	COMPITO 2	COMPITO 3
DIMENSIONI	Comprensione del testo			
	Uso delle fonti			
	Comprensione del compito			
	Lessico ricettivo e produttivo			
	Ricerca e approfondimento			
	Comunicazione			
	Espressione del proprio punto di vista			
	Elaborazione			
	Produzione scritta			
	Organizzazione del lavoro			
	Gestione di vincoli e risorse			
	Revisione del lavoro			
Uso degli strumenti cognitivi				
LIVELLO COMPLESSIVO DELLA PROVA				