



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Fermi – Mattei"

Istituto Tecnico Fermi - Indirizzi: Amministrazione Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni Ambiente e Territorio

Uffici Amministrativi - Corso Risorgimento n. 225 – 86170 Isernia - Tel. 0865/2038 - Fax 0865/417204

Istituto Tecnico Mattei - Indirizzi: Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni

Viale dei Pentri – 86170 Isernia- Tel. 0865/411697 - Fax 0865/451552

www.fermimattei.gov.it e.mail: isis01300l@istruzione.it – Pec: isis01300l@pec.istruzione.it

Cod. Mec. ISIS01300L - C.F.90041730947

RICHIESTA ASSEMBLEA DI ISTITUTO

(da presentare 7 giorni prima della data richiesta)

Al Dirigente Scolastico
ISIS "Fermi-Mattei"
ISERNIA

OGGETTO: Richiesta convocazione Assemblea di Istituto

I sottoscritti studenti, rappresentanti di Istituto,

CHIEDONO

alla S.V. la convocazione di un'assemblea di Istituto per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

MODALITA' DI SVOLGIMENTO RICHIESTA

DATA	ORARIO	CLASSI COINVOLTE	LUOGO

Si precisa che si è consapevoli che potrà essere richiesta una sola assemblea di Istituto nello stesso mese.

Al termine dell'assemblea sarà redatto apposito verbale digitale il cui modello è scaricabile dal sito della scuola www.fermimattei.gov.it.

Il Verbale redatto dovrà essere inviato via mail all'indirizzo dirigentefermimattei@gmail.com entro 5 giorni dalla data dell'assemblea stessa.



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Fermi – Mattei"

Istituto Tecnico Fermi - Indirizzi: Amministrazione Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni Ambiente e Territorio

Uffici Amministrativi - Corso Risorgimento n. 225 – 86170 Isernia - Tel. 0865/2038 - Fax 0865/417204

Istituto Tecnico Mattei - Indirizzi: Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni

Viale dei Pentri – 86170 Isernia- Tel. 0865/411697 - Fax 0865/451552

www.fermimattei.gov.it e.mail: isis01300l@istruzione.it – Pec: isis01300l@pec.istruzione.it

Cod. Mec. ISIS01300L - C.F.90041730947

Sarà cura del Dirigente Scolastico analizzare le osservazioni, le proposte/richieste formulate e dare risposta puntuale ai Rappresentanti.

I verbali digitali saranno raccolti in apposita cartella da consegnare in Segreteria alla Sig.ra Lina Ercolano, e alla Sig.ra Silvana Viccione al termine dell'anno scolastico, per l'archiviazione.

I sottoscritti alunni si impegnano a:

1. garantire la partecipazione democratica degli studenti
2. assicurare l'ordinato svolgimento dell'assemblea
3. inviare il verbale digitale dell'assemblea.

FIRMA DEI RAPPRESENTANTI DI ISTITUTO

NOME E COGNOME (stampatello)	CLASSE	FIRMA

SEZIONE RISERVATA ALL'AMMINISTRAZIONE

Il Dirigente Scolastico

Visto l'art. 13 comma 6 del D.Lgs. 297/94

Vista la C.M. n. 312 del 27/12/1979

Valutata la richiesta del _____ presentata dai rappresentanti di Istituto

AUTORIZZA

lo svolgimento dell'Assemblea di Istituto con le seguenti modalità:

DATA	ORARIO	CLASSI COINVOLTE	LUOGO

Il Dirigente Scolastico
Maria Rosaria Vecchiarelli